



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ โทรศัพท์ ๒๑๐๒

ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๓)

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก โดยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนาภิเษก

ความเป็นมา

๑. ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑) (เอกสารแนบท้าย ๒)

๓. บันทึกข้อความ ที่ สธ ๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ยกเลิก ครั้งที่ ๑) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒) (เอกสารแนบท้าย ๓)

๔. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ยกเลิก ครั้งที่ ๒) (เอกสารแนบท้าย ๔)

๕. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๒) (เอกสารแนบท้าย ๕)

๖. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในโครงการ Fix-Cost กิจกรรมที่ ๕ วท.บ.รังสีเทคนิค ในรายวิชาฟิสิกส์ (เอกสารแนบท้าย ๖)

๗. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกิจกรรม โครงการ Fix-Cost (เอกสารแนบท้าย ๗)

๘. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ โครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมกีฬาส่งเสริมสุขภาพและอัตลักษณ์บัณฑิต ระยะที่ ๓ กีฬาเครือข่ายภาคกลาง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เอกสารแนบท้าย ๘)

๙. บันทึกข้อความ ที่ สธ.๑๑๐๔.๐๘.๐๑.๐๑.๑๔๒/๗๖๖-บ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่องขออนุมัติขยายระยะเวลาการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน (เอกสารแนบท้าย ๙)

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีการ เพิ่มเติม ขยายระยะเวลา รายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์ งานพัสดุ จึงขอปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓) (เอกสารแนบท้าย ๑๐) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๓) (เอกสารแนบท้าย ๑๑)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสามต่อไป

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ข้อ ๒.๑๘ การอนุมัติการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติและลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓)
๒. อนุมัติและลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๓)
๓. อนุญาตให้นำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓) และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๓) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก พร้อมประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก



(นายศิริวิทย์ อุทุม)
เภสัชกรชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการ...

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่นำเสนอต่อไปด้วย



(นายสมเพิ่ม สุขสมบูรณ์วงศ์)

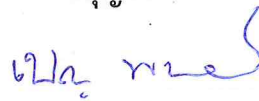
อาจารย์

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไปและยุทธศาสตร์

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

- อนุญาต



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ พุณธานีวิวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓)
วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก

ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จะซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการจัดหา	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง										หมายเหตุ									
							พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙												
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.							
๑	โครงการโครงการ Fix-cost	กิจกรรมที่ ๕: Fix-cost วท.บ.รังสิตเทคนิค วิทยาลัยเทคโนโลยีรังสิตเทคนิค - จัดเช่าค่าบริการพร้อมขึ้นชื่อเพลิง	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง				↔															อ.พรชัย	
		รวม			๑๕,๐๐๐.๐๐																					
		กิจกรรมที่ ๗: Fix-cost พักสุดดุ๊กเงินการแพทย์บัณฑิต วิทยาลัยใหม่ ๒๕๖๗ - ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ และการแพทย์ และครุภัณฑ์การศึกษา	-	๓,๑๒๑,๔๘๘.๐๐	๓,๑๒๑,๔๘๘.๐๐	คัดเลือก					↔															อ.วันเพ็ญ
		รวม			๓,๑๒๑,๔๘๘.๐๐																					
๓	โครงการพัฒนานักศึกษา	กิจกรรมที่ ๑ ก็มาส่งเสริมสุขภาพและออกกำลังกายบัณฑิต ระยะเวลาที่ ๓ ก็ให้เครือข่ายภาคกลาง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - จัดเช่าค่าบริการยานพาหนะพร้อมน้ำเชื้อเพลิง - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำขบวนพาเหรด - ค่าวัสดุหีบห่อ - อุปกรณ์ปฐมพยาบาล - ค่าเช่าชุดคนถือป้าย	-	๔๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐ ๓๕,๐๐๐.๐๐ ๔๓,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐ ๓๕,๐๐๐.๐๐ ๔๓,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง					↔															อ.ศราวุฒิ
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๓,๑๓๖,๔๘๘.๐๐																					

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายศิริวิทย์ อุทุม)
เภสัชกรชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญจรรยา พูนธนาวัฒน์กุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ขยายระยะเวลา ครั้งที่ ๓)

วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก

ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จะซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท) (ประมาณการ)	วิธีการจัดหา	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง										หมายเหตุ	
							พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
	รวมยอดเดิมที่นับ คือ	- Sulphuric acid ๙๘% AR grade (๒.๕L/ขวด) QREc - Glycerol ๙๙.๕% AR grade (๑L/ขวด) QREc - Anisole ๙๙% GL Loba (๕๐๐ml/ขวด) - สารละลายเบนดิทซ์ (๕๕๐cc/ขวด) - สารละลายไอโอดีน (๕๕๐cc/ขวด) - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๗/๑๖ - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๑๐/๑๕ - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๑๒/๑๒ - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๑๒/๒๑ - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๑๘/๒๓ - จุกปิด Volumetric flask PE Stopper ๑๘/๒๖ - Kuma facial tissue กระดาษทิชชูเช็ดหน้า ๑๖๘ แผ่น : ๑ ลังบรรจุ ๕๐ ท่อ - ถุงมือยางไนไตร PARAGON รุ่น ๓๘๒๑๒๐๘ ขนาด M สีเขียว - เทปกาวยัน ๑๘ มม. ๗/๔ - Beaker ขนาด ๒๐๐๐ ml - Erlenmeyer flask ขนาด ๑๐๐๐ ml - สก๊อต-โบรท์ ฟองน้ำพร้อมโยดซ์ ๓๕๕นิ้ว แพ็ค ๖ ชิ้น - วัสดุสิ้น วัสดุน้ำทำความสะอาดอมบประสงค์ ขนาด ๑๐๐๐ ml - ๓M สบู่อ่างมือขนาด ๕๐๐ ml - กรวยแยก Separatory funnel ขนาด ๕๐๐ ml - กรวยแยก Separatory funnel ขนาด ๒๕๐ ml - ผ้าไมโครไฟเบอร์ ผ้าเช็ดทำความสะอาด ขนาด ๓๐x๖๐ cm	๑ ๑ ๑ ๒ ๒ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๒๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑ ๔ ๑๖ ๔ ๔ ๒ ๒ ๕ ๒ ๒ ๒๐	ขวด ขวด ขวด ขวด ขวด ชิ้น ชิ้น ชิ้น ชิ้น ชิ้น ชิ้น ชิ้น ลัง คู่ ม้วน ชิ้น ชิ้น แพ็ค ขวด ขวด ชิ้น ชิ้น ชิ้น	๕๓๕.๐๐ ๗๐๐.๐๐ ๑,๙๐๐.๐๐ ๑๗๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕.๐๐ ๒๘.๐๐ ๓๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๕๕.๐๐ ๘๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐ ๗.๐๐ ๒๓๕.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๑๐๕.๐๐ ๓๕๐.๐๐ ๘๕.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๐.๐๐	๕๓๕.๐๐ ๗๐๐.๐๐ ๑,๙๐๐.๐๐ ๑๗๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕.๐๐ ๒๘.๐๐ ๓๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๔๐.๐๐ ๕๕.๐๐ ๘๕๐.๐๐ ๕๐.๐๐ ๗.๐๐ ๒๓๕.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๑๐๕.๐๐ ๓๕๐.๐๐ ๘๕.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๕๐.๐๐ ๒๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง											
รวม					๒๙,๘๘๑.๐๐													
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๒๙,๘๘๑.๐๐													

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

Pla Mas

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ พูนธนาวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

Pla

(นายศิริวิทย์ อูทุม)
เภสัชกรชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่